

٦. توقيع وتاريخ التقرير:

- يجب أن يوقع على التقرير المراجع نفسه أو شريك له يتمتع بالتأهيل المهني المناسب وحاصل على الترخيص .
- يجب أن يؤرخ التقرير بتاريخ اليوم الذي انتهى فيه العمل الميداني .
- يجب على المراجع أن يتأكد من أنه لم تقع أحداث بين نهاية الفترة المحاسبية موضوع المراجعة وتاريخ تقريره تتطلب الإيضاح أو تعديل القوائم المالية ولم يتم إيضاحها أو تعديل القوائم المالية نتيجة لها .

٧. المراجعون الآخرون :

يجب أن لا يذكر المراجع في تقريره ما يفيد باستخدامه لعمل مراجع آخر . وإن كانت المراجعة مشتركة فيجب على المراجعين جميعاً توقيع تقرير المراجعة .

قواعد سلوك وآداب المهنة^٨ Code of Professional Conduct

تسعى الجهات المسؤولة عن تنظيم مهنة المراجعة إلى رفع مستوى المهنة وإكسابها ثقة المجتمع. وفي سبيل ذلك قامت بإصدار مجموعة من القواعد السلوكية التي تحكم عمل المراجع. وتنقسم هذه القواعد السلوكية إلى قسمين هما المبادئ والقواعد. ومحور اهتمام هذه المبادئ والقواعد القيم الأخلاقية مثل الأمانة والموضوعية والتفاني في أداء العمل. قال تعالى ﴿...وإذا قتلتم فاعدلوا ولو كان ذا قربى...﴾^٩. وقال رسول الله ﷺ «**آية المنافق ثلاث: إذا حدث كذب وإذا وعد أخلف وإذا أؤتمن خان**»^{١٠}.

المبادئ Principles:

تعتبر المبادئ الإطار العام الذي يحكم إعداد القواعد ، وتشمل ستة مبادئ كما يلي:

- ١ - المسؤولية Responsibility. يعتبر المراجع مسؤولاً تجاه الجهات المستفيدة من خدماته وتجاه المجتمع ككل.
- ٢ - مصلحة المجتمع The Public Interest. يجب على المراجع عند أداء عمله المحافظة على مصلحة المجتمع ، بمعنى آخر تقديم مصلحة المجتمع على أي مصالح أخرى.
- ٣ - الأمانة والاستقامة Integrity. يجب أن يكون المراجع نزيهاً وعظيماً وصادقاً بما لا يتعارض مع سرية المعلومات الخاصة بعملائه وعدم الإخلال بمصلحة المجتمع لأغراض شخصية.

^٨ للحصول على معلومات تفصيلية عن قواعد سلوك وآداب المهنة ارجع إلى الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين ، "قواعد سلوك وآداب المهنة" ، ١٤١٥.

^٩ الآية ١٥٢ من سورة الأنعام.

^{١٠} أخرجه البخاري ومسلم.